

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ  
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ШКОЛА «КОРИФЕЙ»  
(ОАНО «Школа «Корифей»)**

**Принято**

Педагогическим советом  
ОАНО «Школа «Корифей»  
(Протокол от 05.03.2026 № 1)

С учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей) обучающихся  
(Протокол от 05.03.2026 № 1)

**Утверждаю:**

Директор ОАНО «Школа «Корифей»



Н.Н. Копылова  
Приказ № 4-О от «05» марта 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о нормах профессиональной этики**  
**педагогических работников ОАНО «Школа «Корифей»**

Екатеринбург, 2026

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Школа «Корифей» (далее — Положение, Школа) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании), Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», с учётом Примерного положения о нормах профессиональной этики педагогических работников, направленного совместным письмом Министерства просвещения Российской Федерации и Общероссийского Профсоюза образования от 22 декабря 2025 г. № ОК-3775/08/756, и Уставом Школы.

**1.2.** Положение устанавливает нормы профессиональной этики педагогических работников Школы и механизмы реализации их права на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

**1.3.** Нормы настоящего Положения распространяются на всех педагогических работников Школы независимо от занимаемой должности, преподаваемой предметной области и уровня общего образования.

**1.4.** Нормы профессиональной этики обязательны для соблюдения при осуществлении педагогическими работниками профессиональной деятельности как при очном взаимодействии, так и при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе при проведении онлайн-занятий, общении в электронной информационно-образовательной среде Школы и в мессенджерах.

**1.5.** Педагогический работник, осуществляя профессиональную деятельность, обязан соблюдать нравственные, правовые и этические нормы, уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

**1.6.** Знание и соблюдение норм настоящего Положения является служебной обязанностью педагогического работника. Нарушение указанных норм может являться основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном статьями 192–193 Трудового кодекса Российской Федерации.

## **2. НОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**2.1.** Профессиональная этика педагогических работников — совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам образовательных отношений.

**2.2.** Педагогические работники при всех обстоятельствах обязаны сохранять честь и достоинство, присущие их профессии, а также:

- осуществлять профессиональную деятельность с высокой ответственностью и добросовестностью, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования и локальных нормативных актов Школы;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению профессиональных обязанностей;

- проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Школы.

**2.3.** Педагогический работник, осуществляя профессиональную деятельность, не допускает:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, оскорбительных выражений или реплик, унижающих честь и достоинство обучающихся, их родителей (законных представителей), коллег и иных лиц;
- действий (бездействия), которые могут квалифицироваться как физическое или психическое насилие над личностью обучающегося;
- угроз, насмешек, злонамеренных действий, а также действий, причиняющих моральный, материальный или иной вред обучающимся и другим участникам образовательных отношений;
- распространения сведений о персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и коллег, ставших известными педагогическому работнику в связи с исполнением должностных обязанностей;
- использования образовательной деятельности для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, пропаганды исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии;
- курения табака, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических и иных одурманивающих веществ на территории и в помещениях Школы, а также при проведении любых мероприятий с участием обучающихся.

## **2.4. Нормы внешнего вида и делового общения**

**2.4.1.** Педагогический работник обязан соблюдать деловой стиль в одежде и опрятный внешний вид при осуществлении профессиональной деятельности, в том числе при проведении онлайн-занятий.

**2.4.2.** При проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогический работник использует камеру во включённом состоянии, обеспечивает нейтральный фон, приемлемое освещение и качество звука.

**2.4.3.** Педагогический работник начинает и завершает занятия в соответствии с утверждённым расписанием и графиком.

**2.4.4.** При осуществлении письменной коммуникации с участниками образовательных отношений в электронной информационно-образовательной среде, по электронной почте и в мессенджерах педагогический работник обязан:

- соблюдать уважительный тон общения;
- писать грамотно, с соблюдением орфографии и пунктуации;
- отвечать на сообщения обучающихся и их родителей (законных представителей)

в течение рабочего времени не позднее следующего рабочего дня, за исключением случаев, установленных Правилами внутреннего трудового распорядка Школы и Положением об ЭИОС.

**2.4.5.** Педагогический работник не вправе без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся публиковать видеозаписи, фотографии и иные материалы, содержащие изображение или персональные данные обучающихся, а также вести аудио- и видеозапись занятий вне порядка, установленного локальными нормативными актами Школы.

## **2.5. Нормы взаимоотношений с обучающимися и их родителями**

**2.5.1.** Педагогический работник служит для обучающихся примером тактичности, уважительного обращения, доброжелательности, самостоятельности мышления и творческого подхода к делу.

**2.5.2.** Педагогический работник оказывает необходимую помощь и поддержку обучающимся в процессе обучения и воспитания, не допуская избирательного (фаворитизм) или, напротив, пренебрежительного отношения к отдельным обучающимся.

**2.5.3.** Педагогический работник обеспечивает конфиденциальность сведений, ставших ему известными в связи с выполнением трудовых обязанностей, в том числе сведений об успеваемости, поведении, состоянии здоровья и семейных обстоятельствах обучающихся, в соответствии с Положением об обработке персональных данных Школы и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

**2.5.4.** Педагогический работник строит взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся на основе взаимного уважения, профессионального такта и конструктивного сотрудничества в интересах ребёнка.

## **2.6. Нормы взаимоотношений с коллегами**

**2.6.1.** Педагогические работники строят взаимоотношения с коллегами на основе взаимного уважения, сотрудничества и профессиональной солидарности.

**2.6.2.** Педагогический работник воздерживается от публичного обсуждения профессиональной деятельности коллег в уничижительной форме, в том числе в присутствии обучающихся и их родителей (законных представителей).

**2.6.3.** Замечания и рекомендации в адрес коллег высказываются в корректной форме, преимущественно в рамках методических объединений, педагогических советов и индивидуальных бесед.

## **2.7. Нормы, связанные с конфликтом интересов и противодействием коррупции**

**2.7.1.** Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Школы, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника (часть 2 статьи 48 Закона об образовании). Под конфликтом интересов педагогического работника понимается ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (пункт 33 статьи 2 Закона об образовании; статья 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**2.7.2.** При возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, педагогический работник обязан проинформировать об этом в письменной форме директора Школы. Рассмотрение уведомления о конфликте интересов осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы по вопросам противодействия коррупции.

**2.7.3.** Педагогическому работнику запрещается использовать образовательный процесс для рекламы и продвижения товаров, работ и услуг, а также для личной коммерческой деятельности, не связанной с профессиональной деятельностью.

**2.7.4.** Педагогический работник не использует своё служебное положение для получения иной материальной или нематериальной выгоды, в том числе не вправе

принимать подарки от обучающихся и их родителей (законных представителей), за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает установленных законодательством Российской Федерации пределов.

### **3. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА СПРАВЕДЛИВОЕ И ОБЪЕКТИВНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ НАРУШЕНИЯ НОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ**

**3.1.** Школа стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

**3.2.** Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 2 настоящего Положения, рассматриваются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОАНО «Школа «Корифей» (далее — Комиссия), создаваемой в соответствии с частью 2 статьи 45 Закона об образовании.

**3.3.** В случае несогласия педагогического работника с решением Комиссии, невыполнения решения Комиссии, несоответствия решения Комиссии законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в Комиссию педагогический работник вправе обратиться в региональную (территориальную) комиссию по защите профессиональной чести и достоинства педагогических работников, создаваемую при участии Общероссийского Профсоюза образования (в соответствии с совместным письмом Министерства просвещения Российской Федерации и Общероссийского Профсоюза образования от 18 августа 2025 г. № СК-1030/08, № 485), а также в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**3.4.** Педагогическому работнику гарантируется право на защиту от вмешательства в его профессиональную деятельность со стороны лиц, не имеющих законных оснований для такого вмешательства, а также право на обращение в правоохранительные органы в случае совершения в отношении педагогического работника противоправных действий (оскорбления, клеветы, угроз, физического насилия и иных).

**3.5.** Решения Комиссии и иные действия, принимаемые в связи с рассмотрением случаев нарушения норм профессиональной этики, не должны являться формой давления на педагогического работника или ограничивать его право на защиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**4.1.** Настоящее Положение принимается на неопределённый срок и вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Школы.

**4.2.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия.

**4.3.** Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями статьи 29 Закона об образовании.

**4.4.** Работодатель обязан ознакомить под подпись с настоящим Положением всех педагогических работников при приёме на работу (до подписания трудового договора), а также при внесении в Положение изменений и дополнений (абзац десятый части второй статьи 22, часть третья статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации).

**4.5.** Положение, утратившее силу в связи с принятием настоящего, признаётся утратившим силу приказом директора Школы.