

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ШКОЛА «КОРИФЕЙ»
(ОАНО «Школа «Корифей»)**

Принято

Педагогическим советом
ОАНО «Школа «Корифей»
(Протокол от 05.03.2026 № 1)

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
(Протокол от 05.03.2026 № 1)

С учетом мнения Совета обучающихся
(Протокол от 05.03.2026 №1)

Утверждаю:

Директор ОАНО «Школа «Корифей»



Н.Н. Копылова
Приказ № 4-О от «05» марта 2026г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Екатеринбург, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) разработаны в Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Школа «Корифей» (далее — Школа) в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ), в том числе статьи 28, 29, 30, 34, 43, 44, 61;

2) Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

3) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

4) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования ... мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (действует с 01.09.2025 до 01.09.2031; заменил отменённый приказ Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185);

5) Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

6) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21»;

7) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20»;

8) Устав ОАНО «Школа «Корифей» и иные локальные нормативные акты Школы.

1.2. Настоящие Правила устанавливают требования к поведению обучающихся при освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — НОО, ООО, СОО) в заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — ЭО и ДОТ).

1.3. Школа осуществляет образовательную деятельность в заочной форме с применением ЭО и ДОТ. Взаимодействие обучающихся, педагогических работников и

иных участников образовательных отношений осуществляется через электронную информационно-образовательную среду Школы (далее — ЭИОС), включающую систему управления обучением (LMS), сервис видеоконференцсвязи (далее — ВКС), электронный журнал, личные кабинеты обучающихся и родителей (законных представителей) и иные компоненты.

1.4. Правила являются обязательными для всех обучающихся Школы и их родителей (законных представителей).

1.5. Обучающиеся и родители (законные представители) знакомятся с настоящими Правилами при приёме в Школу под подпись. Правила размещаются на официальном сайте Школы и в ЭИОС.

2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. В соответствии со статьёй 34 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на:

- 1) получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными образовательными программами;
- 2) выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- 3) предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья (для лиц с ОВЗ и инвалидов — обучение по адаптированным образовательным программам);
- 4) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе с ускоренным освоением образовательной программы;
- 5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7) каникулы в соответствии с законодательством и учебным календарным графиком Школы;
- 8) участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом Школы (через Совет обучающихся);
- 9) ознакомление с Уставом, лицензией, образовательными программами, учебной документацией Школы;
- 10) ознакомление со сведениями о себе в системах обработки персональных данных, защиту персональных данных;
- 11) получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков, а также о критериях этой оценки;

12) обжалование актов Школы и применённых мер дисциплинарного взыскания в установленном законом порядке, в том числе через комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) обращение к администрации Школы по вопросам организации образовательного процесса через электронную почту, личный кабинет в ЭИОС или в письменной форме;

14) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

15) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и локальными нормативными актами Школы.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся в соответствии со статьёй 43 Федерального закона № 273-ФЗ обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, участвовать в синхронных учебных занятиях согласно расписанию, размещённому в личном кабинете ЭИОС, выполнять задания педагогов в установленные сроки;

2) при невозможности присутствовать на синхронном занятии уведомить педагога или администрацию Школы через ЭИОС, электронную почту или иным способом в день проведения занятия или заранее с указанием причины отсутствия;

3) своевременно выполнять задания, размещённые педагогом в ЭИОС, в установленные сроки;

4) лично присутствовать в пункте проведения экзаменов (ППЭ) в установленное время для прохождения государственной итоговой аттестации (ОГЭ / ЕГЭ) согласно расписанию, утверждённому уполномоченными органами;

5) соблюдать сроки и порядок промежуточной аттестации в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы;

6) соблюдать правила поведения на синхронных онлайн-занятиях: не использовать ненормативную лексику, не отвлекаться и не отвлекать других участников, соблюдать сетевой этикет, не осуществлять запись занятия без разрешения педагога;

7) самостоятельно выполнять проверочные и контрольные работы, не допускать заимствования чужих работ без соответствующего указания источника;

8) сохранять в тайне данные для входа в личный кабинет ЭИОС, не передавать их третьим лицам; в случае утраты или компрометации данных немедленно уведомить администрацию Школы;

9) соблюдать требования Устава Школы, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Школы;

10) уважительно относиться к педагогическим и иным работникам Школы, другим обучающимся, не допускать оскорбительных высказываний или иного поведения, унижающего честь и достоинство участников образовательных отношений;

11) бережно относиться к имуществу Школы, предоставленным в пользование электронным ресурсам, учебным материалам и оборудованию;

12) заботиться о своём здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2. Рекомендации по использованию видеокамеры на синхронных занятиях:

3.2.1. В целях обеспечения эффективного образовательного взаимодействия и идентификации обучающегося на синхронных занятиях обучающимся рекомендуется включать видеокамеру при работе в ВКС.

3.2.2. В случае наличия технических ограничений, особенностей состояния здоровья или иных уважительных причин обучающийся может участвовать в занятии без включения видеокамеры, уведомив педагога.

3.2.3. Видеозаписи синхронных занятий и изображения обучающегося обрабатываются в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных Школы. Фотоизображения обучающегося используются только с согласия родителей (законных представителей).

4. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

4.1. Расписание занятий

4.1.1. Школа работает по расписанию синхронных онлайн-занятий, утверждаемому приказом директора Школы в начале каждого учебного года.

4.1.2. Расписание размещается в личных кабинетах обучающихся и родителей (законных представителей) в ЭИОС, а также на официальном сайте Школы.

4.2. Продолжительность синхронных онлайн-занятий

4.2.1. В соответствии с пунктом 3.5.12 СанПиН 1.2.3685-21 при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий продолжительность одного синхронного онлайн-урока не должна превышать 40 минут для обучающихся всех классов (1–11 классов).

4.2.2. Для обучающихся 1-х классов применяется ступенчатый режим обучения в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21.

4.2.3. Между синхронными онлайн-занятиями предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут для отдыха обучающихся.

4.3. Требования к непрерывной работе с электронными средствами обучения

4.3.1. Непрерывная продолжительность использования обучающимися электронных средств обучения (ЭСО) на занятии не должна превышать (таблица 6.8 СанПиН 1.2.3685-21):

- 1) для обучающихся 1–2 классов — 20 минут;
- 2) для обучающихся 3–4 классов — 25 минут;
- 3) для обучающихся 5–9 классов — 30 минут;
- 4) для обучающихся 10–11 классов — 35 минут.

4.3.2. В ходе занятия педагогом проводится гимнастика для глаз и физкультурные минутки в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21.

4.3.3. Занятия в Школе начинаются не ранее 8.00 часов по местному времени и заканчиваются не позднее 18.00 часов (пункт 3.5.11 СанПиН 1.2.3685-21).

4.4. Каникулы

4.4.1. Каникулы для обучающихся устанавливаются учебным календарным графиком, утверждаемым приказом директора Школы:

- 1) осенние каникулы — не менее 7 календарных дней;
- 2) зимние каникулы — не менее 14 календарных дней;
- 3) весенние каникулы — не менее 7 календарных дней;
- 4) летние каникулы — не менее 8 недель для обучающихся 1–8 и 10 классов;
- 5) для обучающихся 1-х классов — дополнительные недельные каникулы в феврале (пункт 3.4.16 СанПиН 1.2.3685-21).

5. ПОРЯДОК УЧЁТА ПОСЕЩАЕМОСТИ ЗАНЯТИЙ

5.1. Посещаемость синхронных онлайн-занятий фиксируется педагогом в электронном журнале Школы путём автоматической регистрации входа обучающегося в ВКС или ручной отметкой.

5.2. Пропуск синхронного занятия без уважительной причины является нарушением настоящих Правил и может учитываться при применении мер педагогического воздействия.

5.3. Уважительными причинами пропуска признаются:

- 1) болезнь обучающегося — подтверждается уведомлением родителей (законных представителей), направленным в Школу через ЭИОС, электронную почту или иным способом, с указанием периода болезни; в случае болезни продолжительностью более 5 учебных дней — медицинской справкой о периоде болезни (при наличии);
- 2) технический сбой со стороны провайдера интернет-услуг или Школы — подтверждается уведомлением от провайдера или сведениями службы технической поддержки Школы;

- 3) чрезвычайные обстоятельства, препятствующие участию в занятии;
- 4) иные обстоятельства, признанные Школой уважительными.

5.4. При наличии уважительной причины пропуск не учитывается как нарушение. Обучающийся обязан самостоятельно освоить пропущенный материал с использованием записей синхронных занятий, размещённых в ЭИОС, либо на дополнительном онлайн-занятии.

6. ПООЩРЕНИЯ И МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

6.1. Поощрения

6.1.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой, общественной и иной деятельности, активное участие в олимпиадах, конкурсах, проектах обучающиеся могут быть поощрены:

- 1) объявлением благодарности обучающемуся (в электронной или письменной форме);
- 2) направлением благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- 3) выдачей грамоты, диплома, похвального листа в электронной или бумажной форме;
- 4) размещением информации о достижениях обучающегося на официальном сайте Школы, в ЭИОС (с согласия родителей (законных представителей));
- 5) награждением похвальным листом «За отличные успехи в учении» по итогам учебного года;
- 6) награждением похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» при окончании основного общего или среднего общего образования;
- 7) иными мерами поощрения, предусмотренными Уставом и локальными нормативными актами Школы.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания

6.2.1. В соответствии с частью 4 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ и Порядком, утверждённым приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243, за неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление из Школы.

6.2.2. В соответствии с частью 5 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ и пунктом 2 Порядка, утверждённого приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243, меры дисциплинарного взыскания НЕ ПРИМЕНЯЮТСЯ к обучающимся:

1) по образовательным программам начального общего образования (обучающиеся 1–4 классов);

2) с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

6.2.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.2.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.2.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей).

6.2.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе, а также времени, необходимого на учёт мнения советов обучающихся и родителей.

6.2.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа запрашивает у обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трёх учебных дней объяснение не представлено, составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.2.8. Применение меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до обучающегося и родителей (законных представителей) под подпись в течение трёх учебных дней со дня издания.

6.3. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания

6.3.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания применяется только при соблюдении следующих условий (часть 8 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ):

1) обучающийся достиг возраста пятнадцати лет;

2) имеет место неоднократное совершение дисциплинарных проступков;

3) иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата;

4) дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

6.3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.3.3. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося Школа незамедлительно информирует родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.4. Снятие меры дисциплинарного взыскания

6.4.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера, он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.4.2. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с обучающегося по собственной инициативе, просьбе обучающегося, родителей (законных представителей), ходатайству советов обучающихся или родителей.

6.5. Недопустимые формы воздействия

6.5.1. Запрещается применение методов воздействия, унижающих человеческое достоинство обучающегося, физического или психического насилия.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

7.1. В соответствии со статьёй 44 Федерального закона № 273-ФЗ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) соблюдать настоящие Правила, Устав Школы и иные ЛНА, касающиеся прав и обязанностей родителей;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы;
- 4) обеспечить обучающемуся оборудование и устойчивый доступ в сеть «Интернет» для участия в образовательном процессе;
- 5) контролировать участие обучающегося в синхронных занятиях и выполнение асинхронных заданий;

6) своевременно уведомлять Школу о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

7) обеспечивать соблюдение обучающимся правил поведения и настоящих Правил.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЙ И РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТОВ

8.1. Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением, предложением или жалобой к администрации Школы следующими способами:

- 1) по электронной почте Школы;
- 2) через личный кабинет в ЭИОС;
- 3) в письменной форме (по почте или лично).

8.2. Обращения регистрируются и рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», — в течение 30 дней со дня регистрации.

8.3. Споры между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам реализации права на образование и применения локальных нормативных актов, рассматриваются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии со статьёй 45 Федерального закона № 273-ФЗ и отдельным Положением Школы.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Школы.

9.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Школы и в ЭИОС.

9.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся и Совета обучающихся, принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы. Изменения доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

9.4. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.